

Na temelju članka 24. i 26. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta elektrotehnike i računarstva i Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, a u skladu s člankom 18. stavkom 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine broj 45/09), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta elektrotehnike i računarstva na \_\_\_\_\_ redovitoj sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ godine donosi

## **PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU FAKULTETU ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se cilj, svrha, područja vrednovanja te ustroj sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva (u daljnjem tekstu: Fakultet), ustroj i djelovanje Povjerenstva za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), ustroj i područja unutar kojih se provode mjere i aktivnosti osiguravanja kvalitete na Fakultetu.

#### Članak 2.

Cilj je osiguravanja kvalitete izgradnja mehanizama za promicanje kvalitete i postizanje njene najviše razine u obrazovnim, znanstvenim i istraživačkim aktivnostima te stručnim i administrativnim djelatnostima na Fakultetu.

#### Članak 3.

Svrha je sustava osiguravanja kvalitete uspostava načela, kriterija i postupaka osiguravanja kvalitete u skladu s odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Statuta Sveučilišta u Zagrebu i Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, uzimajući u obzir Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja.

#### Članak 4.

Osnovni su postupci u sustavu osiguravanja kvalitete:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete,
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije,
- formuliranje procesa za ostvarenje misije i strategije te za osiguravanje postizanja ciljeva strategije,
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve strategije,
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju razine kvalitete i definiranje novih ciljeva.

#### Članak 5.

- (1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu sudjeluju i rezultatima se njegova rada koriste svi unutarnji i vanjski dionici u nastavnom procesu te znanstvenoistraživačkom i stručnom radu Fakulteta.
- (2) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici te administrativno, tehničko i pomoćno osoblje zaposleno na Fakultetu.
- (3) Vanjski su dionici pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Sveučilišta (primjerice druge institucije sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, alumni).

## II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE

### Članak 6.

Područja osiguravanja i unapređenja kvalitete na Fakultetu su:

1. politika osiguravanja kvalitete:
  - razvoj sustava kvalitete na Fakultetu i njegovo neprekidno unapređenje,
  - razvoj strateških i pravnih dokumenata, prikladne organizacijske strukture za praćenje, kvalitete obrazovanja te znanstvenoistraživačkoga i stručnoga rada,
  - primjena postupaka sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu;
2. izrada i odobravanje studijskih programa;
3. učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta;
4. upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje;
5. nastavno osoblje;
6. resursi za učenje i potpora studentima;
7. upravljanje informacijama;
8. informiranje javnosti;
9. kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa;
10. periodično vanjsko osiguravanje kvalitete;
11. znanstvenoistraživačka djelatnost;
12. stručna djelatnost;
13. mobilnost, međunarodna suradnja, suradnja s gospodarstvom i internacionalizacija.

## III. USTROJ I DJELOVANJE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

### Članak 7.

- (1) Sustav osiguravanja kvalitete na Fakultetu čine sljedeća tijela: Fakultetsko vijeće i Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom (dalje u tekstu: Povjerenstvo).
- (2) U pojedinim područjima osiguravanja kvalitete iz članka 6. ovog Pravilnika sudjeluju i druga tijela Fakulteta u okviru svojih nadležnosti.

### Članak 8.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete upravlja Fakultetsko vijeće.
- (2) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana imenuje predsjednika i članove Povjerenstva.
- (3) Povjerenstvo Fakultetskom vijeću daje mišljenje u postupcima:
  - prihvaćanja strategije razvoja, priručnika o kvaliteti i postupaka za osiguravanje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta,
  - donošenja odluka o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete, posebice odluke o prihvaćanju periodičkih planova i izvješća Povjerenstva,
  - odobravanja, periodičnog vrednovanja i izmjenama studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja,
  - donošenja drugih odluka o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete u skladu sa svojim nadležnostima i potrebama sustava osiguravanja kvalitete.

### Članak 9.

- (1) Povjerenstvo je savjetodavno tijelo Fakultetskog vijeća i dekana.
- (2) Povjerenstvo čini najmanje deset članova.
- (3) Najmanje šest članova Povjerenstva bira se iz redova zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima, jedan član bira se iz redova administrativnog osoblja, jedan član bira se iz redova

tehničkog osoblja, jedan član bira se iz redova vanjskih dionika, a jednog člana Povjerenstva predlaže podružnica Studentskog zbora Fakulteta iz redova studenata.

- (4) Mandat predsjednika i članova Povjerenstva traje dvije godine.
- (5) Mandat člana Povjerenstva može se ponoviti.

#### Članak 10.

- (1) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ako:
  - prestane obnašati dužnost na osnovi koje je imenovan članom Povjerenstva,
  - sam zatraži razrješenje,
  - ne sudjeluje u radu Povjerenstva ili se u svojem djelovanju ne pridržava odluka Povjerenstva i Fakultetskog vijeća te propisa relevantnih za sustav osiguravanja kvalitete,
  - na prijedlog dekana Fakultetsko vijeće donese odluku o njegovom razrješenju.
- (2) Odluku o razrješenju na prijedlog dekana donosi Fakultetsko vijeće, koje ujedno imenuje novog člana Povjerenstva.
- (3) Mandat novoimenovanog člana Povjerenstva traje do kraja mandata člana kojega se razriješilo dužnosti.

#### Članak 11.

- (1) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja te razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unapređenja kvalitete Fakulteta, posebice s obzirom na sljedeće elemente:
  - samovrednovanje sustava kvalitete,
  - razvijanje pokazatelja kvalitete specifičnih za Fakultet (npr. broj prijava s obzirom na broj upisnih mjesta, broj i kvaliteta projekta i znanstvenoistraživačkog rada, interes stranih studenata i sl.),
  - razvijanje i praćenje pokazatelja o kvaliteti suradnje s gospodarstvom,
  - sudjelovanje nastavnika, studenata i stručnih službi Fakulteta u praćenju kvalitete provedbe studija,
  - istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
  - utvrđivanje kompetencija nastavnog osoblja i planiranje usavršavanja sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
  - utvrđivanje kompetencija i plana usavršavanja administrativnog i tehničkog osoblja,
  - razvijanje i praćenje pokazatelja o unaprjeđenju nastave (npr. postizanje ishoda učenja, e-učenje, prolaznost, pokrivenost literaturom, zapošljivost studenata),
  - procjenjivanje kvalitete općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
  - definiranje, uvođenje i dokumentiranje standardnih postupaka u administraciji Fakulteta.
- (2) Povjerenstvo u svom radu surađuje s Odborom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu, Uredom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Ured), Agencijom za znanost i visoko obrazovanje te unutarnjim i vanjskim dionicima sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta, pri čemu obavlja sljedeće aktivnosti:
  - planira strategiju unapređenja kvalitete Fakulteta,
  - razvija i predlaže pravne akte sustava za upravljanje i unapređenje kvalitete,
  - provodi program procjene i postupak unapređenja kvalitete Fakulteta,
  - koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj akademskih, administrativnih i tehničkih kadrova na Fakultetu i
  - surađuje u pripremi postupaka vrjednovanja.

#### Članak 12.

- (1) Povjerenstvo radi na sjednicama koje u slučaju potrebe mogu biti organizirane i elektroničkim putem.
- (2) Sjednice saziva predsjednik Povjerenstva u pravilu jednom mjesečno.

- (3) Predsjednik je obvezan sazvati sjednicu Povjerenstva na zahtjev najmanje dvaju članova Povjerenstva ili na temelju odluke Fakultetskog vijeća ili dekana.
- (4) Povjerenstvo može odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Povjerenstva.
- (5) Povjerenstvo donosi odluke javnim glasovanjem i to natpolovičnom većinom glasova svih članova.
- (6) Rad je Povjerenstva javan, što podrazumijeva da su sjednice Povjerenstva i prijedlozi koje Povjerenstvo upućuje Fakultetskom vijeću javni.

#### Članak 13.

- (1) Sustav osiguravanja kvalitete Fakulteta podliježe unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete koju provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete na Fakultetu (dalje u tekstu: Povjerenstvo za unutarnju prosudbu) koje imenuje dekan.
- (2) Unutarnjom prosudbom sustava osiguravanja kvalitete prikupljaju se, analiziraju i vrednuju podaci za provedene aktivnosti osiguravanja kvalitete i njihova učinkovitost te razlozi neprovedbe određenih aktivnosti po svim područjima odredbe iz članka 6. ovoga Pravilnika. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu provodi unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete u skladu s nacionalnim, europskim i međunarodnim standardima te doprinosi neprekidnom unaprjeđenju kulture kvalitete.
- (3) Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete provodi se u skladu s Priručnikom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu i Priručnikom za osiguravanje Fakulteta.
- (4) Mandat članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu traje do završetka akademske godine u kojoj se provodi postupak unutarnje prosudbe.

#### Članak 14.

- (1) Povjerenstvo u suradnji s drugim nadležnim tijelima Fakulteta sastavlja godišnji i dugoročni plan mjera i aktivnosti u okviru sustava osiguravanja kvalitete u skladu s odredbama važeće strategije razvoja Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće na početku svake akademske godine donosi godišnji plan mjera i aktivnosti na prijedlog Povjerenstva koje djeluje u suradnji s drugim nadležnim tijelima Fakulteta.
- (3) Fakultetsko vijeće donosi i dugoročni plan mjera i aktivnosti za razdoblje od pet godina na prijedlog Povjerenstva koje djeluje u suradnji s drugim nadležnim tijelima Fakulteta.
- (4) Povjerenstvo je obvezno donesene planove mjera i aktivnosti dostaviti Uredu.
- (5) Povjerenstvo najmanje jednom godišnje Fakultetskom vijeću podnosi izvješće o sustavu osiguravanja kvalitete.
- (6) Usvojeno godišnje izvješće iz stavka 5. ovoga članka dostavlja se Uredu.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 15.

- (1) Pravilnik stupa na snagu osam dana od objave na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Danom stupanja na snagu Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva koji je donesen 16. ožujka 2011. godine (Klasa: 003-05/11-01/11; Urudžbeni broj: 251-67/410-11/1), kao i Izmjene i dopune Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva koje su donesene 19. lipnja 2013. godine (Klasa: 003-05/11-01/23; Urudžbeni broj: 251-67/100-13/1).

Zagreb, \_\_\_\_\_ godine

Dekan

Izv. prof. dr. sc. Gordan Gledec